CONTRATTO DI UTILIZZO IN AUTOGESTIONE

DELLA STRUTTURA DA DESTINARSI A SCOPO SOCIO-DIDATTICO-EDUCATIVO DENOMINATA "BAITA RONDANINO" A REGGETTO DI VEDESETA (BG)

AZIMUT SOC. COOP. SOCIALE - ONLUS

nella persona del suo legale rappresentante Sig.ra Brembilla Lucia, nata a Bergamo l'8 Aprile 1961 e residente a Trezzo sull'Adda (MI) in via Spallanzani, 32

di comune accordo e visti gli accordi verbali intercorsi, stipulano il seguente contratto.

1 - Riferimenti

- a) Gestore della struttura ricettiva e/o delle attività educative correlate a "Baita Rondanino" è AZIMUT SOC. COOP. SOCIALE ONLUS, con sede legale in via Spallanzani, 32 Trezzo sull'Adda (MI), di seguito denominata "Azimut-ONLUS".
- b) Baita Rondanino rientra nelle strutture ricettive adibite a scopo socio-didattico-educativo e regolamentate dalla L.R. Lombardia n. 16 del 26 maggio 2008.
- c) La struttura accoglie i suoi ospiti nelle seguenti modalità, a scelta come successivamente indicato all'art.4 e secondo le specifiche necessità:
- Baita Rondanino: adibita a centro servizi per tutta la struttura ed al pernottamento;

Tel PEC

- tende sopraelevate: destinate a campeggio temporaneo;
- gli spazi a disposizione coperti e i terreni agricoli e boschivi così come evidenziati nella planimetria allegata (Allegato B).

2 – Oggetto del contratto

a) Oggetto del contratto è l'utilizzo parziale o totale della struttura di Baita Rondanino comprensiva l'assistenza educativa offerta da Azimut-ONLUS a gruppi, enti o associazioni con finalità socio-didattico-educative e preferibilmente senza scopo di lucro, di seguito denominati "Ente Fruitore", in autogestione delle strutture e del soggiorno nel rispetto del Regolamento di utilizzo (Allegato A), che è parte integrante del presente contratto.

3 - Assunzione di responsabilità

- a) All'atto della prenotazione e nel momento in cui gli ospiti prendono possesso delle strutture il responsabile dell'Ente Fruitore si assume responsabilità totale di quanto avviene all'interno ed all'esterno della struttura stessa durante il periodo di permanenza a Baita Rondanino, ivi compreso il rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti e di quanto previsto dalla L.R. Lombardia n. 16/2008.
- b) Azimut-ONLUS ha predisposto il Piano di Valutazione Rischi ed il relativo Piano di Emergenza ed Evacuazione, disponibile presso la struttura ricettiva. È responsabilità dell'Ente Fruitore prendere visione di tali documenti e renderli operativi e confacenti alla propria realtà.
- c) Azimut-ONLUS dichiara che la struttura abitativa è a norma e corrispondente alle prescrizioni di legge. L'uso delle zone esterne ad essa, quali le aree agricole e boschive, che come tali hanno dei rischi intrinsechi alla loro stessa natura, è affidata nello spirito del buon padre di famiglia alla esclusiva responsabilità dell'Ente Fruitore. È vietato l'uso delle aree, delle strutture e delle attrezzature per fini pratici ed economici differenti dalla loro specifica destinazione, per cui è esclusiva responsabilità dell'Ente Fruitore ogni danno o imprevisto derivante da utilizzi differenti che si vengano a verificare.
- d) L'accesso alle tende sopraelevate è strettamente vietato a minori di età inferiore a 12 anni. Azimut-ONLUS non si assume la responsabilità dell'uso scorretto e irresponsabile delle tende sopraelevate. A tale scopo segnala che l'utilizzo da parte degli ospiti delle tende sopraelevate deve essere sempre vigilato da parte dei responsabili affidatari al fine di evitare cadute accidentali o altre situazioni fonti di danni agli ospiti ed alle cose con particolare riferimento alla presenza di minori.
- e) Azimut-ONLUS non si assume alcun tipo di responsabilità per la presenza al campo di portatori di handicap fisici o psichici, su cui non dispone di copertura assicurativa.
- f) Durante l'uso della struttura potrà essere presente un incaricato di Azimut-ONLUS al fine di verificare il rispetto del "Regolamento di utilizzo".
- g) Azimut-ONLUS si riserva il diritto di addebitare le spese per rotture, imbrattamenti o altri danni causati a cose e/o persone da parte dei membri del gruppo partecipante. Gli addebiti saranno stabiliti in base al prezzo di riparazione dal costruttore del materiale danneggiato, più eventuali spese di spedizione e manodopera relativamente ad altri interventi di qualsiasi tipo che si rendano necessari. A tale scopo Azimut-ONLUS si riserva di richiedere una cauzione di €300 all'inizio dell'utilizzo della struttura.
- h) L'Ente Fruitore è responsabile dei danni causati dalla non curanza delle strutture di Baita Rondanino in presenza di eventi atmosferici.
- i) Nessuna responsabilità compete ad AZIMUT dalla non ottemperanza degli obblighi previsti di Legge da parte dell'Ente Fruitore.
- l) Azimut-ONLUS ricorda la necessità, da parte dell'Ente Fruitore, della comunicazione al Comune di Vedeseta secondo l'"Allegato A LR16, 26 Maggio 08", disponibile sul sito <u>www.baitarondanino.it</u>

4 – Definizione e caratteristiche concordate di utilizzo

a) <u>Giorno di ar</u> Giorno di pa	
b) Utilizzo di <i>(evide</i>	enziare le voci di interesse):
SI / NO	Baita Rondanino
SI / NO	N° tende a terra di proprietà dell'Ente fruitore
SI / NO	N° strutture sopraelevate di proprietà di AZIMUT, come da accordi intercorsi
SI / NO	Ulteriore assistenza di educatori di AZIMUT per specifiche attività, come da accordi intercorsi
SI / NO	Legname tornito da carpenteria, come da accordi intercorsi
SI / NO	Pulizia finale dei locali
	on sono frazionabili all'interno del periodo richiesto. Secondo tale listino e quanto riportato sul presente contratto tale economico dovuto e previsto (quota di apertura/chiusura e IVA 5% per servizi educativi incluse, escluso rimborso
Euro	
anche durante il s c) Al momento de	essivi importi economici dovuti a seguito di miglior definizione dei servizi utilizzati da parte dell'Ente Fruitore, avvenuti soggiorno, verranno stabiliti in base al listino prezzi e saldati al termine dell'utilizzo. ella presa in consegna della struttura, l'Ente Fruitore provvederà a versare una cauzione di € 350 a garanzia del rispetto di utilizzo, degli orari stabiliti e di quanto stabilito al presente articolo 5.
d) L'Ente Fruito	re chiede ad Azimut-ONLUS di intestare la fattura (evidenziare la voce di interesse):
[] al le	gale rappresentante e/o responsabile preposto
[] all'e	nte/associazione
[] altro) (inserire tutti i dati necessari):

6 – Prenotazione e pagamenti

Causale: '

a) Verificata la disponibilità della struttura, inviare ad Azimut-ONLUS tramite e-mail il presente contratto ed il Regolamento di Utilizzo compilati in ogni loro parte e firmati per accettazione, allegando la certificazione del versamento del corrispettivo importo di prenotazione qui indicato:

	mporto di prenotazione:	Euro	/00 ovvero	€	,00
--	-------------------------	------	------------	---	-----

- b) Il saldo andrà effettuato prima dei 7 giorni precedenti il soggiorno, mentre il rimborso consumi, secondo costi reali emessi a bolletta, andrà corrisposto al termine del soggiorno.
- c) La prenotazione sarà valida solo dopo invio di conferma scritta da parte di Azimut-ONLUS che verificherà l'idoneità dell'Ente Fruitore.
- d) Azimut-ONLUS si riserva la possibilità di annullare la prenotazione per cause di forza maggiore non dipendenti dalla sua volontà, per esigenze tecniche o gravi impedimenti imprevisti, dandone tempestiva comunicazione al responsabile dell'Ente Fruitore e rimborsando esclusivamente quanto versato sino a quel momento.
- e) I pagamenti potranno essere effettuati in assegno, contanti o tramite BONIFICO a favore di:

Intestatario:	AZIMUT S	SOC. C	OOP.	SOCI	ALE – ONLUS	
IBAN: IT 96 D 076	601 1110	0000)4215	9251	- BANCOPOSTA	
'Prenotazione Baita Rondanino dal	<i></i>	_ al	_/_	_/	ENTE/ASSOCIAZIONE	 "

7 – Disdette, penali, interruzione del soggiorno

a) Eventuali disdette di prenotazione e rinunce all'utilizzo dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta tramite raccomandata R.R. o PEC facente testo la data di ricevimento.

b) In caso di disdetta verranno applicate le seguenti penali:

- Dalla prenotazione al 90° giorno prima dell'arrivo: verrà trattenuto il 50% dell'importo di prenotazione;
- Dopo il 90° giorno prima dell'utilizzo: verrà trattenuto l'intero importo di prenotazione;
- In caso di mancato utilizzo, l'Ente Fruitore potrà proporre ad Azimut-ONLUS altro ente avente caratteristiche idonee all'utilizzo della struttura, lasciando ad Azimut-ONLUS la possibilità di rendere valida detta sostituzione.
- c) In caso di interruzione anticipata del soggiorno da parte dell'Ente Fruitore nulla verrà restituito di quanto versato e dovrà essere corrisposta la cifra intera di saldo.

8 - Presa in uso e riconsegna struttura

- a) Al momento della presa in consegna della struttura, le parti provvederanno a visionare lo stato di conservazione della stessa, degli arredi e del materiale a disposizione al fine di identificare eventuali e successivi danni o mancanze provocati dall'Ente Fruitore. Non verranno prese in esame eventuali segnalazioni da parte dell'Ente Fruitore se pervenute successivamente al momento di inizio soggiorno.
- b) L'Ente Fruitore è tenuto a rispettare gli orari di arrivo e di partenza riportati all'art.4 del presente contratto, eventuali ritardi superiori ad un'ora saranno soggetti a penale di €100.
- c) Si segnala che in caso di abbondante nevicata, nell'ultimo breve tratto di strada l'accessibilità degli automezzi potrebbe avere difficoltà e non essere possibile.

9 - Revoca

a) In caso di reato, comportamento scorretto, inosservanza del presente contratto Azimut-ONLUS avrà la facoltà di prendere i provvedimenti che più ritiene opportuni, compresa la revoca dell'ospitalità accordata, senza che ciò comporti la restituzione degli importi dovuti.

10 - Furti e smarrimenti, danni

- a) Azimut-ONLUS declina ogni responsabilità in caso di uso improprio di ogni parte della struttura (ambienti interni ed esterni) o delle attrezzature in dotazione. A tal riguardo l'Ente Fruitore è tenuto a segnalare alla presa in consegna della struttura ogni eventuale difformità rilevata.
- b) Azimut-ONLUS declina inoltre ogni responsabilità dovuta a danni, furti o smarrimenti subiti dagli ospiti e dalle loro attrezzature durante la permanenza a Baita Rondanino.
- c) Eventuali costi sostenuti al fine di restituire oggetti smarriti o dimenticati durante l'utilizzo di Baita Rondanino saranno a carico dell'Ente Fruitore.

11 - Dati personali

strutture da parte dell'Ente Fruitore.

a) La raccolta e il trattamento dei dati personali sono necessari ad espletare quanto previsto dal presente contratto e i servizi richiesti. b) Tutti i dati personali saranno utilizzati da Azimut-ONLUS secondo quanto consentito dal Regolamento UE 2016/679 e solo in funzione delle attività della cooperativa. I dati saranno custoditi con cura e riservatezza ed utilizzati per eventuali comunicazioni inerenti le iniziative della cooperativa stessa e secondo l'informativa sulla privacy disponibile presso la struttura e sul sito www.baitarondanino.it c) L'Ente Fruitore autorizza Azimut-ONLUS alla ripresa, all'utilizzo e alla divulgazione di immagini, fotografie e video durante il periodo di soggiorno, secondo quanto previsto nella specifica informativa sulla privacy, per pubblicazioni varie, anche sui siti web e sui socialnetwork, e per gli scopi sociali di Azimut e anche ai fini della sorveglianza della struttura e della sicurezza degli ospiti.

d) Azimut-ONLUS si riserva di utilizzare i dati personali al fine di rendicontare al proprio interno il comportamento ed il rispetto delle

12 - Reclami

Eventuali reclami devono essere comunicati e motivati per iscritto tramite raccomandata R.R. ad AZIMUT entro dieci giorni dopo il termine del soggiorno. Reclami tardivi non sono esaminabili (fa testo la data di ricevimento).

13 - Responsabilità di Azimut

Azimut-ONLUS non si assume responsabilità alcuna per quanto non specificatamente stabilito nel presente contratto.

14 - Foro competente

Per le controversie dipendenti dal presente contratto che dovessero insorgere fra le parti in ordine all'applicazione, interpretazione ed esecuzione del contratto stesso, sarà competente il Foro di Bergamo. Di comune accordo si potrà ricorrere ad un Collegio Arbitrale composto di tanti arbitri quante sono le parti in causa, più un Presidente nominato dagli arbitri designati o, diversamente, dal Presidente del Tribunale di Bergamo. Il Collegio Arbitrale deciderà ritualmente e secondo diritto, previo tentativo di conciliazione.

✓	Dichiaro di approvare integralmente il contratto con particolare riferimento agli articoli: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 13.
	Firma per accettazione del responsabile
	Per Azimut-ONLUS data
✓	Dichiaro di aver letto, conoscere e approvare il Regolamento di utilizzo di Baita Rondanino (Allegato A). Firma per accettazione del responsabile
√	Dichiaro di aver ricevuto l'informativa sulla privacy relativa al Regolamento UE 2016/679, autorizzo al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali secondo quanto previsto da tale informativa e sinteticamente espressa all'art.11 del presente contratto.
	Firma per accettazione del responsabile

ALLEGATO A - REGOLAMENTO DI UTILIZZO

DELLA STRUTTURA DA DESTINARSI A SCOPO SOCIO-DIDATTICO-EDUCATIVO DENOMINATA "BAITA RONDANINO" A REGGETTO DI VEDESETA (BG)

PREMESSA

AZIMUT – ONLUS con la gestione della struttura di Baita Rondanino si propone di offrire a gruppi e associazioni del mondo sociale, didattico ed educativo l'opportunità di disporre di un luogo con tutte le caratteristiche utili e adatte per poter svolgere attività in modo efficace ed adeguato, nonché rispettoso dell'ambiente circostante.

Ci auguriamo che la vostra permanenza possa essere piacevole e trovare riscontro nelle vostre aspettative.

Il presente regolamento, che costituisce parte integrante del contratto, vuole essere strumento idoneo a vivere al meglio la struttura e a fornirvi le informazioni necessarie al suo utilizzo.

A - UTILIZZO GENERALE DELLA STRUTTURA

- 1. La struttura può ospitare gruppi che si prefiggano scopi educativi, sociali e didattici e con rappresentante legale.
- 2. La ricettività massima della struttura, comprensiva dell'uso delle tende sopraelevate, è di 100 persone.
- 3. La consegna dell'immobile e/o terreno all'Ente Fruitore e la sua restituzione andrà concordato con il gestore o un suo delegato. L'arrivo del responsabile dell'Ente Fruitore per la consegna struttura è previsto un'ora prima dell'arrivo degli altri ospiti.
 - È ugualmente richiesta la **permanenza del responsabile a fine soggiorno** dopo la partenza degli altri ospiti per la riconsegna struttura.
- 4. Per evitare sovrapposizioni tra l'arrivo e la partenza di gruppi diversi nello stesso giorno, gli orari di utilizzo saranno:
 - arrivo dopo le ore 16.00
 - partenza entro le ore 14.00
 - Eventuali deroghe saranno possibili qualora non vi sia un susseguirsi di diversi gruppi ospitati e saranno preventivamente definiti e indicati all'art.4 del contratto.
 - Ritardi nell'arrivo o nella partenza superiori ad un'ora saranno soggetti al pagamento di una penale di €100.
- 5. In presenza di minori, deve essere sempre assicurato un numero adeguato di **referenti adulti incaricati alla loro** costante vigilanza.
- 6. Gli ospiti sono tenuti ad osservare un **comportamento rispettoso** delle regole della civile convivenza nonché di rispetto del vicinato e della comunità locale, con particolare riferimento a utilizzo di impianti audio e tv di qualsiasi origine e genere.
- 7. È fatto divieto di commercializzare beni e servizi di qualunque tipo se non preventivamente autorizzati per iscritto dal gestore.
- 8. È vietato somministrare bevande alcoliche a minorenni e l'uso eccessivo da parte degli adulti.
- 9. L'Ente Fruitore dovrà provvedere in modo autonomo di **dotarsi di cassetta di pronto soccorso** così come previsto dalla L.R. 16/2008.
- 10. È vietato l'uso delle aree, delle strutture e delle attrezzature per fini pratici ed economici differenti dalla loro specifica destinazione, per cui è esclusiva responsabilità dell'Ente Fruitore ogni danno o imprevisto derivante da utilizzi differenti che si vengano a verificare.
- 11. L'accesso alla Centrale Termica è consentito all'Ente Fruitore solo tramite addetto capace e abilitato. All'interno della Centrale Termica è predisposto idoneo manuale tecnico dell'uso degli impianti tecnologici e loro schema tecnico.
- 12. Viene richiesta la presa visione e il rispetto del Piano di Valutazione Rischi e del relativo Piano di Emergenza ed Evacuazione esposti in visione presso Baita Rondanino.
- 13. L'Ente Fruitore dovrà disporre al proprio interno un responsabile antincendio e responsabile primo soccorso.
- 14. È vietata la regolazione e la manomissione degli impianti tecnologici della struttura (allarme antincendio, quadro elettrico, ecc.).
- 15. Il transito auto all'interno della struttura è autorizzato esclusivamente per carico e scarico e limitato ad un veicolo alla volta. È disponibile all'ingresso della struttura un'apposita area parcheggio per un numero limitato di quattro auto; ulteriori automezzi dovranno essere posteggiati nelle apposite aree pubbliche senza creare impedimenti agli abitanti. È vietato lasciare auto in sosta nei pressi della baita e all'interno del campo.

 Si segnala che in caso di abbondante nevicata, nell'ultimo breve tratto di strada l'accessibilità degli automezzi
 - Si segnala che in caso di abbondante nevicata, nell'ultimo breve tratto di strada l'accessibilità degli automezzi potrebbe avere difficoltà e non essere possibile.
- 16. È vietato l'uso dei terreni confinanti con la struttura se non previo accordo con i rispettivi proprietari.
- 17. Ai fini di sicurezza e del mantenimento delle strutture, è vietato sedersi sulle staccionate.
- 18. Le strutture devono essere riconsegnate nello stato in cui sono state prese in uso, ivi compreso lo smaltimento di immondizie, anche se differenziate, e la pulizia dei locali con particolare attenzione ai servizi igienici ed alle attrezzature di cucina nonché l'eventuale abbandono di alimenti. Le pulizie dei locali e dell'ambiente esterno

circostante devono essere effettuate in modo accurato. Tutto il materiale di proprietà dell'Ente fruitore deve essere rimosso al momento del termine del soggiorno.

È possibile concordare lo svolgimento delle pulizie finali da parte del gestore alla tariffa di €100 ma si ricorda che la pulizia dei locali e delle attrezzature, nonché lo smaltimento dei rifiuti, vanno comunque effettuati da parte dell'Ente Fruitore e che tale tariffa è riferita alle pulizie "di fino".

Il mancato svolgimento delle pulizie al termine del soggiorno comporta l'addebito di una penale.

- 19. Per il rispetto delle normative igienico sanitarie, **le immondizie dovranno essere riposte** provvisoriamente all'interno della struttura **in area apposita** segnalata dal gestore e successivamente smaltite in modo celere così come previsto dal regolamento comunale. I rifiuti non dovranno essere né sotterrati né incendiati.
 - L'Ente Fruitore deve provvedere autonomamente a dotarsi dei sacchi utili alla raccolta delle immondizie.
- 20. Eventuali ceneri fredde a seguito di fuochi ricreativi dovranno essere riposte nei luoghi segnalati dal gestore.
- 21. Gli animali domestici non sono ammessi al campo.
- 22. È possibile richiedere il noleggio di legname da carpenteria da utilizzare integro per pionieristica scout/giochi, ecc.
- 23. Si informa che per motivi di sicurezza, all'interno della struttura è presente un impianto di videosorveglianza attivo per il controllo a distanza. L'informativa sulla privacy è disponibile presso la struttura e sul sito www.baitarondanino.it

B - UTILIZZO DELLA CASA/BAITA

- 1. Raccomandiamo che ogni ospite abbia la **massima cura degli arredi e dei locali** a disposizione con particolare attenzione alla percorrenza e uso delle pavimentazioni e pareti in legno.
- 2. **Gli arredi non dovranno essere movimentati**, con esclusione di tavoli e panche che dovranno essere lasciati al termine del soggiorno nella sistemazione così come trovata al momento di presa in consegna della struttura.
- 3. Si segnala che ai fini della sicurezza degli ospiti, è vietato ingombrare i passaggi e le uscite di sicurezza. È vietato creare impedimenti alle uscite e fermare in posizione chiusa le ante di legno esterne alle porte di uscita. È inoltre vietato creare impedimenti al movimento delle porte tagliafuoco.
- 4. È vietato l'utilizzo, se non in caso di emergenza, dell'uscita di sicurezza posta nel dormitorio.
- 5. Nel dormitorio è vietato l'uso di qualsiasi calzatura.
- 6. Il dormitorio è attrezzato con letti a castello con materasso e cuscino, gli ospiti dovranno essere muniti di propria federa e coprimaterasso con angoli ed è necessario che ciascuno sia dotato e utilizzi il proprio sacco a pelo.
- 7. È consigliato dotarsi di stoviglie personali per la consumazione pasti.
- 8. La casa viene consegnata con gli impianti perfettamente funzionanti e in ottimo stato di manutenzione.

 L'uso degli impianti deve essere effettuato da adulti seguendo le indicazioni del gestore che va contattato in caso di problemi (no fai da te!). A tale riguardo si segnala che l'uso della caldaia a legna va effettuato con buon senso evitando l'eccessivo carico di combustibile e seguendo le indicazioni esposte nel locale.
- 9. Dal 1 Ottobre al 30 Aprile (con l'esclusione dei weekend), per il riscaldamento è possibile utilizzare a scelta la caldaia a legna e/o quella a GPL. In altri periodi è disponibile esclusivamente la caldaia a GPL. La casa è dotata anche di pannelli solari idonei alla produzione limitata di acqua sanitaria.
- 10. Per fini di sicurezza, all'interno del campo e in particolare nei pressi di Baita Rondanino, vige il divieto assoluto di fumo e di uso di fiamme libere in qualsiasi forma (lumini, torce, fiammiferi, candeline, preparazione pasti al di fuori degli ambienti idonei, ecc.), oltre che di petardi o simili.
- 11. È richiesto di non appendere indumenti umidi o bagnati agli appendiabiti posti in prossimità delle perlinature in legno.

C - USO DEI TERRENI E DELLE AREE AGRICOLE E BOSCHIVE

- 1. L'uso delle zone aree agricole e boschive è affidato nello spirito del buon padre di famiglia alla esclusiva responsabilità dell'Ente Fruitore.
- 2. Al fine del mantenimento della copertura erbosa, si segnala l'importanza di variare spesso i luoghi di ritrovo e gioco e di evitare la stesura di teli sui prati per periodi prolungati.
- 3. I prati dovranno essere lasciati liberi da ingombri (sassi, legni, ecc.).
- 4. Al fine del mantenimento delle pendenze e dei movimenti terra, è necessario **utilizzare i sentieri e i passaggi predisposti, evitando di percorrere i pendii**.
- 5. Nei terreni non potranno essere scavate canalizzazioni, buche o altro. Si segnala che nei terreni a disposizione esistono interrate linee elettriche, telefoniche ed altro in uso ai servizi generali.
- 6. **Le piante e la natura circostante non dovranno essere in alcun modo danneggiate**. Non è possibile effettuare il taglio di specie arbustive ed arboree. È possibile la raccolta di legna secca a terra nelle aree specificatamente segnalate.
- 7. I fuochi possono essere accesi esclusivamente negli appositi luoghi predisposti e sopraelevati dal terreno, in campo aperto, e dovranno essere prese tutte le precauzioni per evitare incendi.
- 8. È vietato l'uso degli abbellimenti coreografici situati all'interno del campo (totem indiano, veliero, astronave, librone, ecc.).

- 9. Baita Rondanino è dotata di un numero di servizi igienici utili anche agli utenti dell'area campeggio. Ulteriori necessità utili al montaggio di servizi di proprietà dell'Ente Fruitore, potranno usufruire di attacchi esterni di scarico fognario appositamente predisposti. Non è possibile usare latrine scavate nel terreno o WC chimici.
- 10. Le tende di dotazione personale dovranno essere montate all'interno delle apposite piazzole salvo accordi differenti.
- 11. Si ricorda che l'utilizzo delle aree esterne alla casa/baita necessita di adeguata attenzione e buon senso, in quanto si tratta di ambienti naturali nella quale, per proprie caratteristiche intrinseche, non è possibile escludere ogni rischio o pericolo per chi le frequenta.
- 12. In caso di fenomeni meteorologici avversi e/o in caso di allerta delle Autorità competenti in materia, è proibito l'uso delle aree boschive, dei terreni circostanti e delle tende sopraelevate.

D - USO DELLE TENDE SOPRAELEVATE

- 1. L'accesso alle tende sopraelevate è strettamente vietato a minori di età inferiore a 12 anni.
- 2. Le tende sopraelevate sono solide e robuste, ma necessitano di un uso corretto e la supervisione costante di adulti in caso di utilizzo da parte di minori.
- 3. Le tende sopraelevate sono utili ad ospitare un massimo di 6 persone ciascuna.
- 4. Previo accordo con il gestore, al di sotto delle sopraelevate è possibile montare qualsiasi tenda personale in una zona circoscritta di mt. 3,80X4,45 per una altezza massima di mt. 2,00 senza ledere in alcun modo la pavimentazione presente.
- 5. Per il mantenimento integro delle tende e dei loro accessori e per la propria sicurezza evitare di:
 - accedere alla zona notte con qualsiasi tipo di calzature, lasciando le stesse alla base delle scale;
 - entrare e uscire dalla tenda senza aprire bene tutte le cerniere per la loro intera estensione;
 - stendere indumenti o teli bagnati su balaustre, corde di protezione o sul sovratelo;
 - coprire le corde di protezione con indumenti, asciugamani o altro al fine di definire sempre il limite di pericolo;
 - accendere fuochi o fiamme libere sotto e all'interno delle tende;
 - scavalcare o sporgersi dalle balaustre, dondolarsi appendendosi alle travi, scendere dalla scala rivolti verso l'esterno;
 - ingombrare il passaggio sul pianerottolo di ingresso ed innanzi l'accesso alla scala;
 - imbrattare e rovinare le strutture e le tende con scritte, incisioni, chiodi, puntine, nastri adesivi, scotch, ecc.;
 - sostituire gli elastici di sostegno con corde rigide;
 - stendere la biancheria sporgendosi dall'alto, ma farlo da terra utilizzando gli appositi cordini tesi tra i braccetti;
 - manomettere l'impianto di illuminazione della zona giorno delle tende o usarlo in modo differente. L'impianto è in bassa tensione a 24 V.

La richiesta ed il successivo utilizzo della struttura comporta la piena conoscenza ed accettazione delle presenti indicazioni. Dichiaro di aver letto, conoscere e approvare integralmente il Regolamento di utilizzo, garantendo il completo rispetto delle disposizioni previste durante l'intero soggiorno.

	Firma per accettazione del	responsabile		data
--	----------------------------	--------------	--	------

ALLEGATO B – PLANIMETRIA

